



## **Padres en ACCIÓN**

### **Memorando de Acuerdo**

### **Becados del Segundo Año**

### **2010**

El siguiente Memorando de Acuerdo establece el rol y responsabilidades que asumen La Comisión de Niños y Familias de San Francisco y los beneficiarios de las becas de Padres en ACCIÓN. Este Memorando no está diseñado para servir como un contrato legal sino, como una carta de acuerdo entre la Comisión y sus becados.

#### **PERSONAL DE LOS PRIMEROS 5 DE SAN FRANCISCO**

Elaine Wang, Oficial del Programa de Participación Cívica será el contacto principal para el proyecto. Elaine puede ser contactada por teléfono al 415-554-8966 o por correo electrónico: [ewang@first5sf.org](mailto:ewang@first5sf.org). Todos los grupos becados pueden hacer preguntas acerca del programa y mandar los reportes directamente a Elaine.

#### **CONSULTANTE COMUNITARIO**

- Rosa Pascual ayudará con nuestros grupos de habla hispana. Por favor pónganse en contacto con ella: [rosapascual@aol.com](mailto:rosapascual@aol.com) o por teléfono al (415) 206-2121.

#### **PERSONAL DE LA AGENCIA COMUNITARIA**

Si el grupo es apoyado por una agencia (tales como centros de recursos familiares, centros de cuidado infantil u otras agencias comunitarias, etc.) se anima al personal de la agencia a apoyar a los becados a medida que lo necesiten.

#### **RESPONSABILIDADES DE LOS PRIMEROS 5 DE SAN FRANCISCO**

Los Primeros 5 de San Francisco son responsables de:

- Ofrecer **una orientación, tres entrenamientos/grupos de trabajo de 2.5 horas (incluyendo 2 talleres de capacitación y 1 grupo de padres-café)**. Los entrenamientos/grupos de trabajo buscan proveer: 1) Información en referencia al diseño del programa de Padres en ACCIÓN y otra información relacionada al programa 2) oportunidades de trabajar juntos y compartir estrategias y prácticas de éxito para los grupos becados 3) Acceso a recursos de la ciudad para familias de niños pequeños.
- Ofrecer asistencia individual a los grupos becados a través del personal de los Primeros 5, mentores y consultores por vía telefónica, correo electrónico y visitas a los diferentes locales cuando lo necesiten. El personal de los Primeros 5 hará dos visitas al año por cada grupo becado para hablar acerca de los retos y otros aspectos del proyecto.
- Distribuir a los grupos becados los manuales de Padres en ACCIÓN, guías de recursos y otros materiales relacionados.

- Recolección de dos reportes por ciclo fiscal de cada grupo becado.

## **RESPONSABILIDADES DE LOS BECADOS**

Los Grupos becados serán responsables de:

- Asignar **dos** miembros por cada grupo becado que sean responsables de mantener contacto regular con el personal de los Primeros 5 de San Francisco y proveer al personal de los Primeros 5 de San Francisco con:
  - Información de contacto actualizada
  - **Dos reportes** por cada año que reciben los fondos
- Participar en **la orientación** y en **dos de tres** **Círculos de Aprendizaje** durante el período de la beca. **Cada grupo debería enviar a DOS personas a los círculos de aprendizaje pero pedimos que una persona sea la misma durante todos los entrenamientos** para mantener consistencia. Se anima a otros miembros del grupo a asistir a los círculos de aprendizaje confirmando su participación con anticipación.
- Cada becado del Segundo Año enviará una persona para ayudar con la **planificación, coordinación y apoyo en la presentación de por lo menos un círculo de aprendizaje.**
- No es obligatorio pero los becados del Segundo año podrían ser contactados por los becados del Primer Año para ofrecer apoyo u ofrecer sugerencias/ideas para sus proyectos de Padres en ACCIÓN.
- Los grupos becados deben de reconocer el financiamiento y apoyo de los Primeros 5 de San Francisco poniendo el logo en volantes y otros materiales que son distribuidos en la comunidad.
- Los becados deben informar por correo electrónico o carta al personal de los Primeros 5 si necesitan hacer cambios significativos con las actividades de su proyecto. El personal de los Primeros 5 revisará los cambios e informará si son aceptables.
- Participar en el proceso de evaluación de los Primeros 5 de San Francisco.

## OTROS REQUISITOS

- Los becados necesitan cumplir con todos los requisitos enlistado en el manual guía. Los Primeros 5 se reserva el derecho negar los fondos si no cumplen con algunos de los requisitos.
- Por favor recuerde que Ud. puede siempre cambiar sus actividades que respondan al cambio de sus necesidades. Sin embargo, los becados deben completar la “Forma de Cambio del Presupuesto & Actividad” y entregarlos a los Primeros 5 con por lo menos 2 semanas con anticipación.
- Cuando contraten presentadores/artistas/instructores/especialistas en desarrollo infantil, los becados deberían considerar primero usar los recursos sugeridos por el Manual Guía de los Primeros 5. Si usan profesionales fuera del listado sugerido, los becados deben entregar una biografía del presentador/artista/instructor al personal de los Primeros 5.
- **Si los becados fallan en cumplir algunas de las obligaciones que se mencionan, el grupo no recibirá la cantidad total de la beca. Cualquier dinero que no tenga prueba de gasto debe ser regresado a los Primeros 5 de San Francisco.**
- Los Primeros 5 de San Francisco puede usar fotos obtenidas de las actividades de Padres en ACCION para su página cibernética y/u otros materiales de comunicación.
- Los becados no deben participar a la vez en más de un grupo de becados.

## Calendario para las Becas del Primer Año de Padres en ACCIÓN 2010-2011



Las siguientes actividades que figuran en el calendario son obligatorias para los participantes becados. Todas las actividades que se enumeran a continuación se llevará a cabo en el Clubhouse del parque de West Portal (131 calle Lenox, San Francisco CA 94127 o en el Centro de Recreación de la Misión (745 Calle Treat) y cada actividad va desde 10 a.m. a 12:30 p.m. Nosotros confirmaremos el lugar antes de cada círculo de aprendizaje.

### *Orientación para los Becados Nuevos:*

**Domingo, 19 de septiembre, 2010**

- Obteniendo las herramientas que necesita para empezar.
- Escuchando de los becados del segundo año y compartir sus mejores ideas en pequeños grupos!

### *Círculos de Aprendizaje:*

**Sábado, 13 de noviembre, 2010**

**Temas:**

- Cómo pedir ayuda a los miembros de su grupo de tal forma que no recaiga todo sobre ¡Ud.!
- ¿Cómo puedo ser un líder que no lo tenga que hacer todo?

**Sábado, 26 de febrero, 2011**

**Temas:**

- ¿Cómo mantiene a su grupo motivado ahora que es el momento de hacer el reporte de medio año? (Esta sesión incluye una pequeña reunión para hacer el reporte de medio año)
- ¿Cómo funciona la Ciudad (Alcaldía) y cómo puedo involucrar a mi grupo con los departamentos de la Ciudad (Alcaldía)/vecindario/comunidad?

**Sábado, 7 de mayo, 2011**

**Temas:**

- Mantener su iniciativa más allá de Padres en ACCIÓN
- ¿Cómo evaluar todos los avances que su grupo ha hecho?

### *Fechas de Entrega de Reportes:*

**15 de marzo, 2011:** Reporte de Medio año

(Incluye actividades del 1ro de septiembre, 2010 al 28 de Febrero, 2011)

**15 de septiembre, 2011:** Reporte Final

(Incluye actividades del 1ro de marzo, 2011 al 31 de agosto, 2011)

### *Fechas estimadas de la entrega de cheques:*

**(Las siguientes fechas son tiempos estimados. Toda la documentación requerida debe ser recibida y aprobada antes de la entrega de los cheques de la beca).**

**15-30 de noviembre, 2010:** Entrega del primer cheque

**1-15 de abril, 2011:** Entrega del último cheque